

# Mon compte

## A SAVOIR :

Ce compte vous permet de modifier les dates en cas d'absence et de les reprogrammer sur un autre créneau dans la mesure des places disponibles.

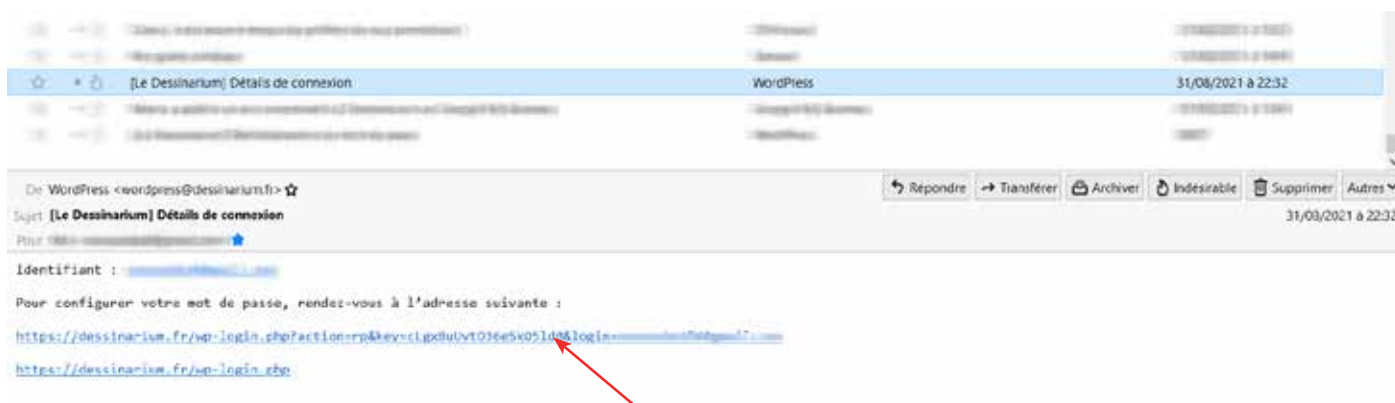
Il est possible d'annuler un cours jusqu'à 12h avant le début de celui-ci et ainsi permettre à d'autres de replanifier un cours sur cet horaire.

La réservation peut se faire jusqu'à l'heure du début du cours.

## Comment configurer son compte ?

### Étape 1

Sur la messagerie, ouvrir le mail intitulé *[Le Dessinarium] Détails de connexion* envoyé par Wordpress.  
Cliquez sur le premier lien.  
Ce mail peut être dans les spams !



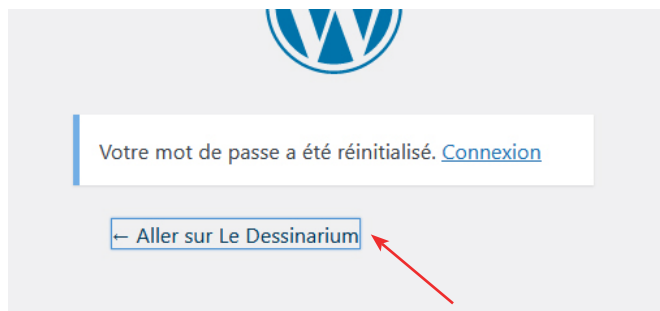
### Étape 2

Entrer le mot de passe puis cliquer sur Enregistrer le mot de passe.

The image shows a form titled 'Nouveau mot de passe'. It features a password input field with a strength indicator below it that says 'Forte'. A red arrow points to the input field. Below the input field, there is a text block: 'Conseil : Le mot de passe devrait contenir au moins douze caractères. Pour le rendre plus sûr, utilisez des lettres en majuscules et minuscules, des nombres, et des symboles tels que ! " ? \$ % ^ & .)'. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Générer un mot de passe' and 'Enregistrer le mot de passe', with a red arrow pointing to the latter.

## Étape 3

Le compte et le mot de passe sont configurés.  
Pour accéder au site cliquer sur Aller sur le Dessinarium.



## Comment annuler et replanifier un cours ?

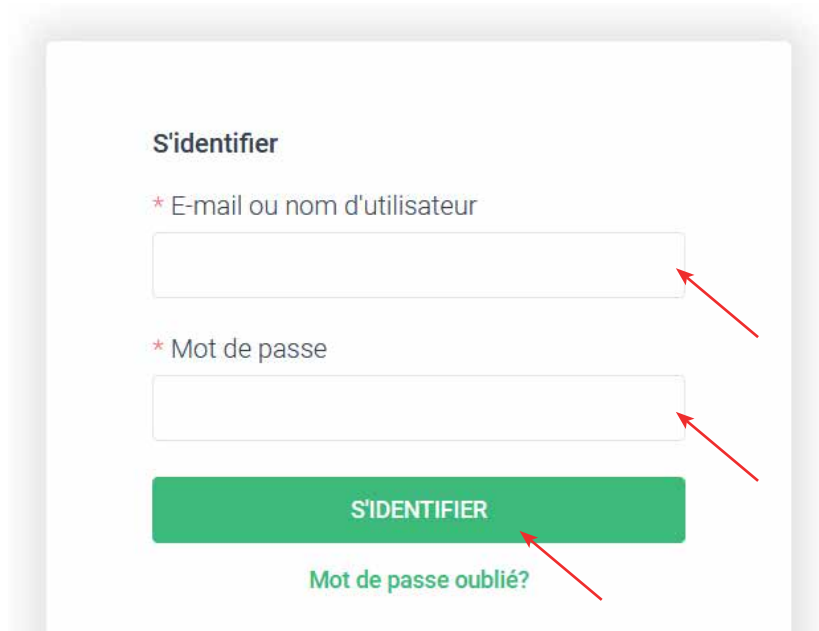
### Étape 1

Sur le site, dans le menu, cliquer sur Mon compte.



### Étape 2

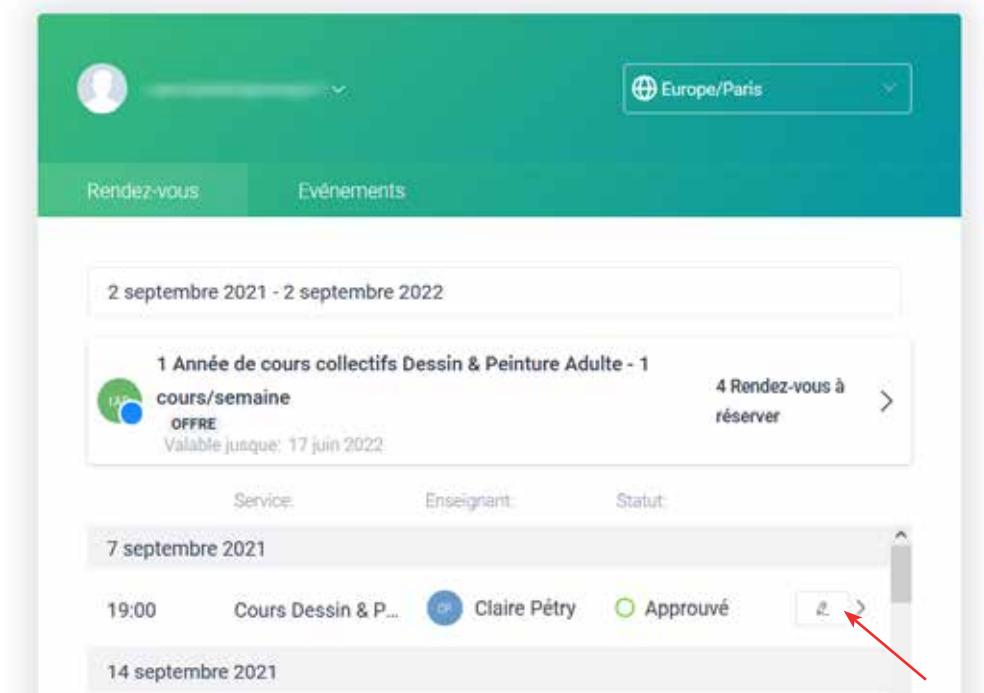
Entrer l'identifiant (adresse mail) et le mot de passe. Puis cliquer sur S'identifier.

A screenshot of a login form titled "S'identifier". It contains two input fields: the first is labeled "\* E-mail ou nom d'utilisateur" and the second is labeled "\* Mot de passe". Below the fields is a green button with the text "S'IDENTIFIER". Below the button is a link that says "Mot de passe oublié?". Red arrows point to the right side of both input fields, the "S'IDENTIFIER" button, and the "Mot de passe oublié?" link.

## Étape 3

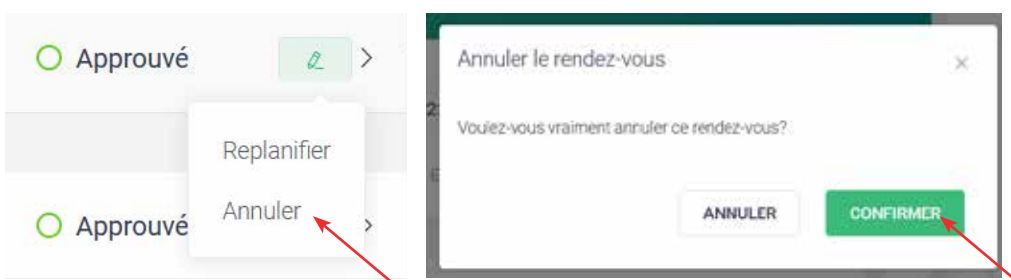
Cliquer sur le bouton Editer correspondant au cours à annuler ou à replanifier.

### Mon compte



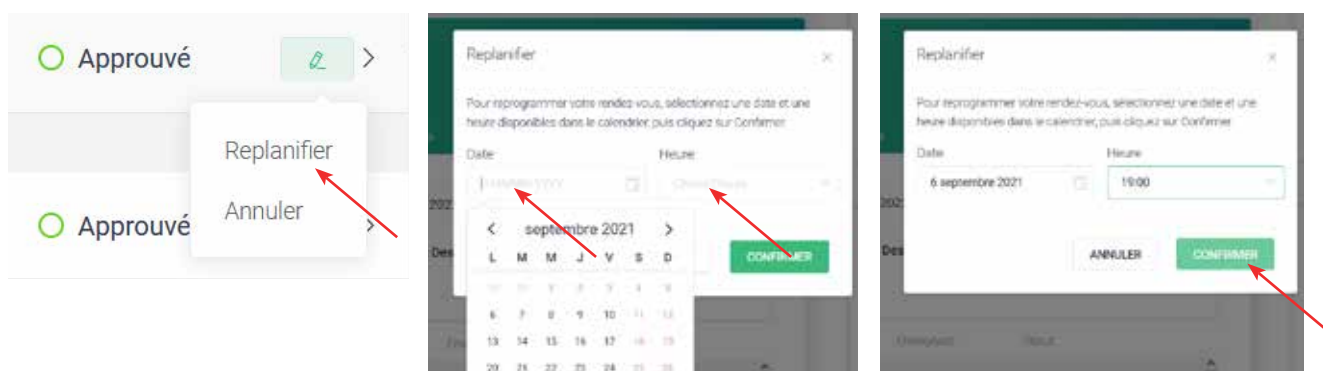
## Étape 4

Pour Annuler un cours, cliquer sur Annuler puis sur Confirmer.



OU

Pour replanifier un cours, cliquer sur Replanifier puis sélectionner le jour et l'heure souhaités. Cliquer ensuite sur Confirmer.

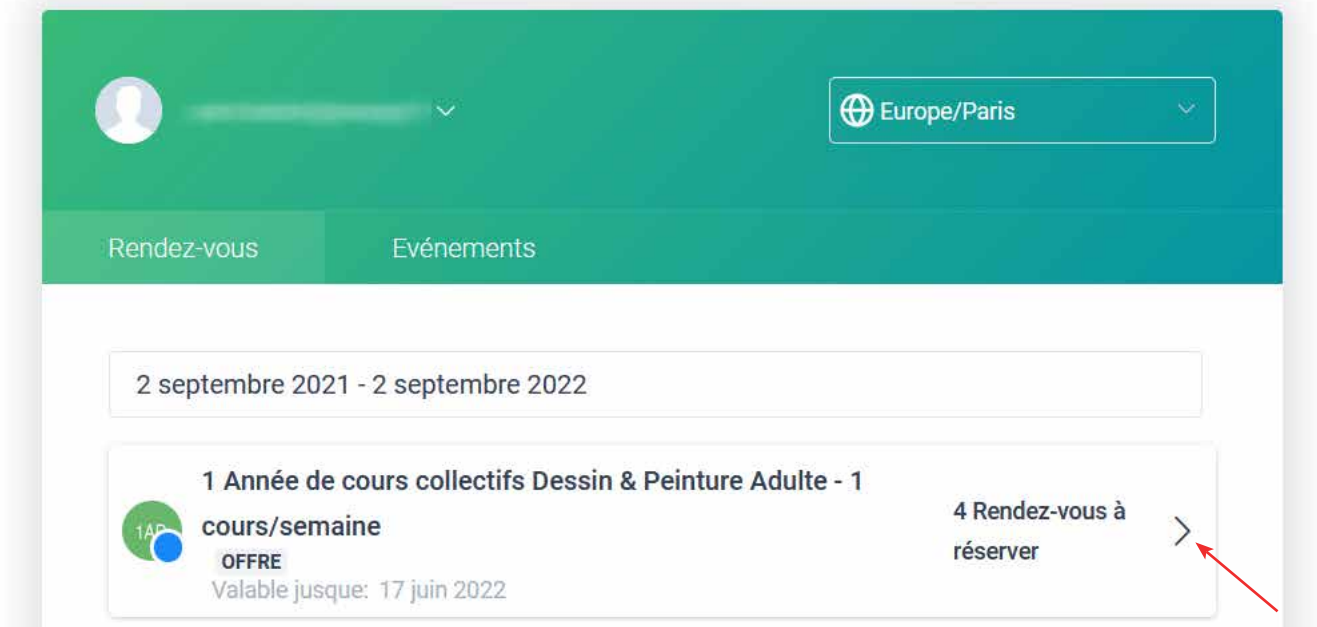


# Comment réserver un cours non planifié ?

## Étape 1

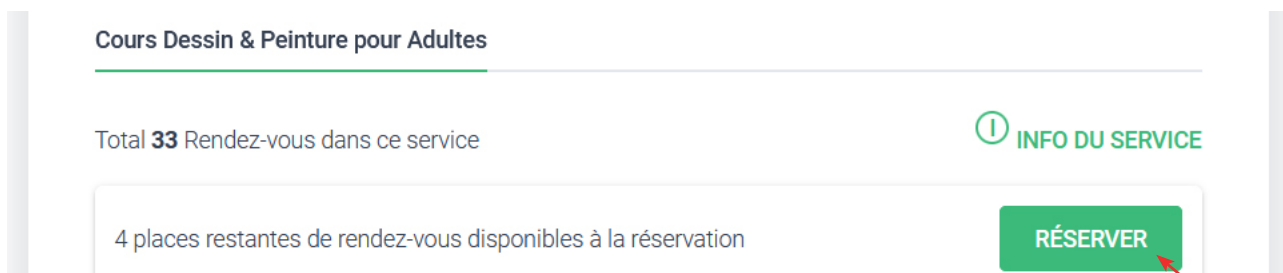
Cliquer sur la flèche de Rendez-vous à réserver.

## Mon compte



## Étape 2

Cliquer sur Réserver.



## Étape 3

Sélectionner le jour et l'heure souhaités. Puis cliquer sur Réserver.

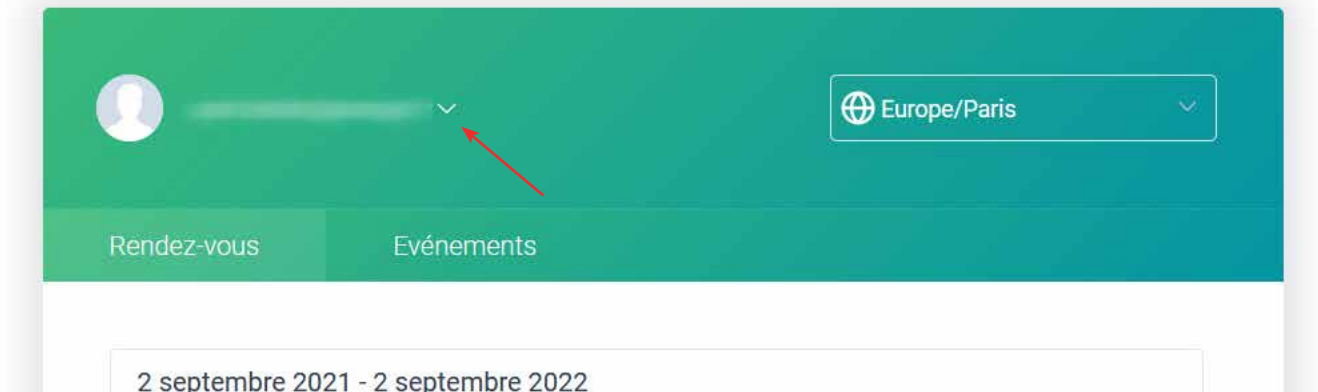


# Comment se déconnecter ?

## Étape 1

Cliquer sur la flèche à côté de l'identifiant.

## Mon compte



## Étape 2

Cliquer sur Se déconnecter.

## Mon compte

